

# COMPÉTENCES DIGITALES

## Digital Web Marketing



### OBJECTIFS

- Identifier son environnement et utiliser les outils associés
- Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé
- Interaction en mode collaboratif
- Appliquer des règles et bonnes pratiques de la sécurité numérique



### PROGRAMME

#### 1 - Découverte du fonctionnement global d'un ordinateur et des périphériques

- Principes de fonctionnement d'un ordinateur et de ces périphériques
- Découverte des principaux termes et unités associés à l'informatique
- Installation d'un nouveau logiciel ou un matériel
- Protection contre les virus, les logiciels espions (spyware)
- Désinstallation d'un programme

#### 2 - Découverte de son environnement informatique et personnalisation de son outil

- Généralités
- Gestion de son bureau - Le panneau de configuration - Modifications de paramètres (souris, taille écran...)
- Les dossiers, les fichiers et les accessoires

#### 3 - Navigation et recherche sur le WEB (page Internet)

- Découverte des fonctions des navigateurs WEB,
- Méthodes et outils pour naviguer et rechercher efficacement
- Utilisation des "Favoris" pour retrouver son site préféré

#### 4 - Création et utilisation d'une boîte email

- Création d'une adresse email
- Méthode d'envoi et de réception de courrier
- Gestion des contacts - Gestion des documents joints

#### 5 - Notions et moyens de protection vis-à-vis d'internet et autres sources de dangers

- Notions de sécurité - Droits et obligations en terme de numérique
- Installation et utilisation d'outils liés à la sécurité et à la protection des données
- Notions de sécurité et de protection de sa vie privée

#### 6 - Gestion administrative sur internet

- Les démarches pratiques - Quelques exemples possibles : consulter les horaires de bus ou de train...
- Les démarches administratives - Ameli.fr - La CAF - Les impôts - Faire une demande d'allocation....
- Le paiement sur internet

#### 7 - Communiquer en direct et s'informer

- Utiliser les applications préinstallées
- Utiliser les outils de travail collaboratif - Utiliser les outils de conférence et discussion en ligne

#### 8 - Les logiciels multimédias

- Présentation du lecteur Windows Média
- Ecouter sa musique, regarder ses vidéos

#### 9 - Identifier les nouveaux usages du Digital

- Identifier les spécificités de chaque réseau social
- Utiliser les réseaux sociaux et les médias sociaux
- Faire ses premiers pas sur les réseaux sociaux "en live"

### LE PARCOURS DE FORMATION

Présentiel Distanciel Intra-entreprise Inter-entreprises One to one Duo

- > **Modalités pédagogiques :** Mise en situation - Appui sur des cas concrets
- > **Modalités d'évaluation :** Quiz de connaissance - La mise à l'épreuve réelle

Certification TOSA possible

Réf: DDF20



### DURÉE

4 jours



### PRÉREQUIS

Connaître les réseaux sociaux



### TARIFS

À partir de 1260€ HT/stagiaire



### INTERVENANT

Formation assurée par un professionnel de la Communication Digitale



### PUBLICS

Chef de produit, chef d'entreprise, Community manager, Webmaster, Commercial, Web designer, ...



# Les + !

> Une formation pratique qui s'appuie sur la mise en situation et de l'analyse.

> L'apprenant travaillera sur ses propres cas qu'il pourra réutiliser pour ses prochaines publications.