

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

Management

Réf: DM07



OBJECTIFS

- Clarifier son rôle et ses responsabilités de manager
- Développer une posture agile adaptée à chaque situation
- Gagner en aisance et en impact dans sa communication.
- Renforcer la motivation de son équipe et déléguer efficacement.
- Maîtriser les clés pour gérer sereinement les conflits et les situations délicates



PROGRAMME

FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

Son rôle de manager

- Définition et missions du manager
- Différentes postures et styles de management
- Les attentes des collaborateurs envers leur manager

Outils et méthodes pour organiser et piloter une équipe

- Planification et gestion des priorités
- Délégation efficace : principes et bonnes pratiques
- Suivi et évaluation de la performance collective et individuelle

MISE EN PRATIQUE ET APPROFONDISSEMENT

Le positionnement du manager et la gestion des relations

- Trouver sa place en tant que manager
- Établir un climat de confiance et de respect
- Savoir gérer son autorité et adopter le bon niveau de proximité

Cas pratiques et mises en situation :

- Jeux de rôles et études de cas
- Simulations de management d'équipe
- Débriefing et axes d'amélioration

Les bases du management et de la gestion d'équipe

- Comprendre la dynamique d'une équipe
- Construire une relation de confiance avec son équipe
- Identifier les compétences et motivations de ses collaborateurs

Communication et leadership

- Les principes d'une communication efficace
- Adapter son discours en fonction de son interlocuteur
- L'écoute active et la reformulation
- Gérer les feedbacks et les entretiens individuels

Accompagner et motiver son équipe


- Les leviers de motivation au travail
- Savoir reconnaître et valoriser le travail de ses collaborateurs
- Gestion des conflits et résolution de problèmes

LE PARCOURS DE FORMATION

Présentiel Distanciel Intra-entreprise Inter-entreprises One to one Duo

> **Modalités pédagogiques :** Apports théoriques, étude de cas, exposé. Partage d'expérience. Mise en situation.

> **Modalité d'évaluation :** Quiz de connaissance - La mise à l'épreuve réelle

 Attestation de compétence



DURÉE

2 jours



PRÉREQUIS

Aucun



TARIFS

À partir de 700€ HT/stagiaire



INTERVENANT

Formation assurée par un professionnel du management



PUBLICS

Cadre technique, Agent de maîtrise - Chef d'équipe, Manager débutant

Les + !

> Cette formation permet de mieux appréhender son rôle de nouveau manager